

# Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile

Biennio 2020/2021

(art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198)



## Sezione 1 - Informazioni generali sull'azienda

**Codice Fiscale\*** 03199930169

**Ragione Sociale\*** L.G.A. S.R.L.

**Sede Legale**

**Comune\*** AZZANO SAN PAOLO

**Cap\*** 24052

**Indirizzo\*** VIA EMILIA N.19/A

**E-mail** lga@registerpec.it

**PEC** lga@registerpec.it

**Telefono** 035531247

Occupazione totale al

31/12/2021 (II anno del biennio)

**Numero**

**complessivo\***

26

**Di cui**

**femmine**

2

**Attività economica esercitata\*** 422100 COSTRUZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITA' PER IL TRASPORTO

**Note**

## Sezione 1.1 - Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro

**Contratto applicato al maggior numero di lavoratori\***

EDILIZIA INDUSTRIA

### Sezione 1.1.1 - Eventuali altri Contratti Collettivi Nazionali applicati (0 ... n)

**Altri contratti applicati**

### Sezione 1.1.2 - Eventuali altri contratti di II livello applicati (0 ... n)

Aziendale  SI  NO

Territoriale  SI  NO

## Sezione 2 - Informazioni generali sul numero complessivo occupati

### Tabella 2.1 - Occupazione totale al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

1. Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (primo anno del biennio) e al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
	Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (I anno del biennio)					5	3	21		26	3	
Entrate					1		6		7			
Uscite					2	1	5		7	1		
Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (II anno del biennio)					4	2	22		26	2		

2. Lavoratori a domicilio che risultano nel registro dell'impresa al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

MF\*: F\*:

### Tabella 2.2 - Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e livello di inquadramento: promozioni nell'anno e assunzioni nell'anno

CCNL	Livello	Occupazione al 31/12/2021		PROMOZIONI		ASSUNZIONI	
		MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
	Dirigenti						
	Quadri						
	Impiegati	4	2			1	
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 3	3	2				
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 4	1				1	
	Operai	22				5	
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 2	3				1	
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 3	19				4	
	Apprendisti						
	Totale	26	2			6	
	Di cui Disabili e Cat. Protette						

**Tabella 2.3 - Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e tipo di contratto, in Cassa Integrazione (CIG) e aspettativa**

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
	Contratti a tempo indeterminato					4	2	20		24	2	
di cui												
Part Time					2	2			2	2		
Intermittenti												
In lavoro agile												
Contratti a tempo determinato							2		2			
di cui												
Part Time												
Intermittenti												
In lavoro agile												
Apprendistato												
Altro												
TOTALE dipendenti					4	2	22		26	2		
di cui												
Part Time					2	2			2	2		
Intermittenti												
In lavoro agile												
DIPENDENTI in CIG a 0 ore												
di cui a rotazione												
DIPENDENTI in CIG non a 0 ore												
di cui a rotazione												
DIPENDENTI IN ASPETTATIVA o CONGEDO							1		1			
di cui												
in congedo di maternità/paternità							1		1			
in congedo parentale												
LAVORATORI IN SOMMINISTRAZIONE												
ORE LAVORATE					7862	4286	40762		48624	4286		
di cui ore di straordinario					340	139	1273		1613	139		





**Tabella 2.6 - Informazioni generali sui processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale**

<p><b>Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione*</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Programmi di reclutamento tramite scuola o università  <input type="checkbox"/> Fiere del lavoro  <input type="checkbox"/> Social Network  <input type="checkbox"/> Valutazione di c.v.  <input checked="" type="checkbox"/> Intervista/colloquio  <input type="checkbox"/> Concorso o altra procedura selettiva pubblica  <input type="checkbox"/> Prove attitudinali o di abilità  <input type="checkbox"/> Altro                  Specificare:</p>
<p><b>Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale*</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Anzianità di servizio  <input checked="" type="checkbox"/> Colloquio motivazionale  <input type="checkbox"/> Titoli acquisiti  <input type="checkbox"/> Specifica competenza acquisita  <input type="checkbox"/> Valutazione della performance  <input type="checkbox"/> Esami o concorsi interni  <input type="checkbox"/> Altro                  Specificare:</p>
<p><b>Strumenti e misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro*</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori  <input checked="" type="checkbox"/> Flessibilità oraria in entrata e uscita  <input type="checkbox"/> Banca delle ore  <input type="checkbox"/> Smart working o altre forme di lavoro da remoto  <input type="checkbox"/> Bonus nascita  <input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per asili nido  <input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per attività extra scolastiche dei figli dei dipendenti  <input type="checkbox"/> Servizi di supporto alla genitorialità (es. nido aziendale, spazio studio, baby-sitter a domicilio, ecc.)  <input type="checkbox"/> Facilitazioni al trasferimento di sede  <input type="checkbox"/> Altro                  Specificare:</p>
<p><b>Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo*</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Mensa aziendale  <input type="checkbox"/> Maggiordomo aziendale  <input type="checkbox"/> Servizi di navetta  <input type="checkbox"/> Mobility manager  <input type="checkbox"/> Diversity manager  <input type="checkbox"/> Disability manager  <input type="checkbox"/> Codice di Condotta – consigliere/a di fiducia  <input type="checkbox"/> Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi  <input type="checkbox"/> Attività ricreative e culturali extra lavorative  <input checked="" type="checkbox"/> Sportelli di ascolto/supporto psicologico  <input type="checkbox"/> Altro                  Specificare:</p>
<p><b>Criteri adottati per le progressioni di carriera*</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Anzianità di servizio  <input type="checkbox"/> Titoli acquisiti  <input type="checkbox"/> Formazione specifica  <input checked="" type="checkbox"/> Valutazione delle performance  <input type="checkbox"/> Esami e concorsi interni  <input type="checkbox"/> Altro                  Specificare:</p>

**Tabella 2.7 - Retribuzione iniziale (al 01/01/2020) per categoria professionale e per livello di inquadramento**

CCNL	Livello		MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO	
			MF*	F*
		<b>Dirigenti</b>		
		<b>Quadri</b>		
edile industria	3	<b>Impiegati</b>	136.244,67	62.914,87
edile industria	3	<b>Operai</b>	536.923,67	
	2		109.201,53	
edile industria	3	<b>Apprendisti</b>	26.691,35	
		<b>Di cui Disabili</b>		

**Tabella 2.8 - Retribuzione annua al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e per livello di inquadramento**

CCNL	Livello	MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO		di cui componenti accessorie del salario, straordinari, superminimi, premi di produttività e altro	
		MF*	F*	MF*	F*
	<b>Dirigenti</b>				
	<b>Quadri</b>				
	<b>Impiegati</b>	136.475,17	48.001,83	17.140,81	1.910,93
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 3	94.668,57	48.001,83	11.218,66	1.910,93
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 4	41.806,60		5.922,15	
	<b>Operai</b>	728.305,63		95.105,07	
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 2	85.487,16		7.003,48	
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 3	642.818,47		88.101,59	
	<b>Apprendisti</b>	500,24			
EDILIZIA INDUSTRIA	LIVELLO 2	500,24			
	<b>Di cui Disabili</b>				





## Camilla LGA

---

**Da:** pec L.GA. <lga@registerpec.it>  
**Inviato:** mercoledì 25 ottobre 2023 15:42  
**A:** protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it;  
protocollo@pec.provincia.bergamo.it  
**Cc:** consigliera\_di\_parita@regione.lombardia.it;  
segreteria.consigliereparita@provincia.bergamo.it  
**Oggetto:** Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile - L.GA.SRL A SOCIO UNICO CF03193330169 biennio 2020-2021  
**Allegati:** Prospetto\_parità\_genere\_biennio\_2020-2021.pdf.p7m

Buongiorno,

pur NON essendo obbligati in quanto l'azienda occupa meno di 50 dipendenti, su base volontaria, in attuazione dell'articolo 46, comma 1-bis, del D.lgs 11/04/2006 n. 198, siamo con la presente a trasmettere il rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile del biennio 2020-2021, della società **L.GA. SRL A SOCIO UNICO - CF e PI 03199930169**, mediante la compilazione del modello messo a disposizione dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Ringraziamo e porgiamo cordiali saluti

L.GA. Srl a socio unico

Uff. Amministrazione  
L.GA. S.r.l.  
Tel. 035.531247



**Camilla LGA**

---

**Da:** posta-certificata@postecert.it  
**Inviato:** mercoledì 25 ottobre 2023 15:37  
**A:** lga@registerpec.it  
**Oggetto:** CONSEGNA: Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile - L.GA.SRL A SOCIO UNICO CF03193330169 biennio 2020-2021  
**Allegati:** postacert.eml (851 KB); daticert.xml  
**Firmato da:** posta-certificata@postecert.it

## Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 25/10/2023 alle ore 15:36:56 (+0200) il messaggio "Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile - L.GA.SRL A SOCIO UNICO CF03193330169 biennio 2020-2021" proveniente da "lga@registerpec.it" ed indirizzato a "protocollo@pec.provincia.bergamo.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Identificativo messaggio: opec228.20231025153652.14406.08.1.09@pec-email.com

## Camilla LGA

---

**Da:** posta-certificata@pec-email.com  
**Inviato:** mercoledì 25 ottobre 2023 15:37  
**A:** lga@registerpec.it  
**Oggetto:** ACCETTAZIONE: Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile - L.GA.SRL A SOCIO UNICO CF03193330169 biennio 2020-2021  
**Allegati:** daticert.xml  
**Firmato da:** posta-certificata@pec-email.com

Ricevuta di accettazione

Il giorno 25/10/2023 alle ore 15:36:53 (+0200) il messaggio

"Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile - L.GA.SRL A SOCIO UNICO CF03193330169 biennio 2020-2021" proveniente da "lga@registerpec.it"

ed indirizzato a:

consigliera\_di\_parita@regione.lombardia.it ("posta ordinaria")

protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it ("posta certificata")

protocollo@pec.provincia.bergamo.it ("posta certificata")

segreteria.consigliereparita@provincia.bergamo.it ("posta ordinaria")

è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

Identificativo del messaggio: opec228.20231025153652.14406.08.1.09@pec-email.com

## Camilla LGA

---

**Da:** pec L.GA. <lga@registerpec.it>  
**Inviato:** mercoledì 25 ottobre 2023 15:42  
**A:** 'protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it';  
'protocollo@pec.provincia.bergamo.it'  
**Cc:** 'consigliera\_di\_parita@regione.lombardia.it';  
'segreteria.consigliereparita@provincia.bergamo.it'  
**Oggetto:** Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile - L.GA.SRL A SOCIO UNICO CF03193330169 biennio 2020-2021  
**Allegati:** Prospetto\_parità\_genere\_biennio\_2020-2021.pdf.p7m

Buongiorno,

pur NON essendo obbligati in quanto l'azienda occupa meno di 50 dipendenti, su base volontaria, in attuazione dell'articolo 46, comma 1-bis, del D.lgs 11/04/2006 n. 198, siamo con la presente a trasmettere il rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile del biennio 2020-2021, della società **L.GA. SRL A SOCIO UNICO - CF e PI 03199930169**, mediante la compilazione del modello messo a disposizione dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Ringraziamo e porgiamo cordiali saluti

L.GA. Srl a socio unico

Uff. Amministrazione  
L.GA. S.r.l.  
Tel. 035.531247

