

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

Appalto per la conduzione e la manutenzione di impianti di depurazione e di stazioni di sollevamento ANNO 2012

1. Amministrazione aggiudicatrice:

UNIACQUE S.p.A., Via Novelli n. 11 Bergamo, sede amministrativa Via per Malpaga n. 22 GHISALBA (BG) (di seguito definita Committente).

2. Codice identificativo Gara (CIG): 4392262144 – CPV 90481000-2

3. Tipologia e caratteristiche del servizio:

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle prestazioni citate all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Amministrative-.

Il servizio è attualmente già affidato in appalto.

4. Importo a base d'asta

Ai sensi degli articoli 29 e 57 del D. Lgs. 163/2006, l'importo del presente appalto di servizi, inclusa l'opzione di rinnovo, stabilita in anni uno, ammonta complessivamente ad **Euro 1.601.420,00** , I.V.A. esclusa, di cui **Euro 39.420,00** quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Tale importo presunto è computato nell'ipotesi che la Committente intenda avvalersi della facoltà di rinnovo di cui all'art. 5.1 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Amministrative ed è da intendersi comprensivo degli oneri afferenti alla sicurezza, delle spese generali e dell'utile d'impresa.

Il contratto d'appalto sarà stipulato a corpo.

L'Appaltatore dovrà indicare, in sede d'offerta, lo sconto unico ed uniforme che verrà applicato all'importo totale presunto. Tale importo è da ritenersi comprensivo di ogni e qualsiasi onere per le prestazioni richieste, inclusi mezzi, attrezzature e materiali, al netto dei soli oneri di legge.

5. Durata del servizio

Il contratto avrà durata presunta di 12 mesi, decorrenti dalla data della sottoscrizione del verbale di consegna del servizio, fatte salve le condizioni precisate all' art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Amministrative cui si rimanda integralmente.

La Committente si riserva comunque la facoltà di rinnovare, alla scadenza, la durata dell'appalto per ulteriori 12 mesi: pertanto, qualora la Committente intenda avvalersi di tale facoltà di rinnovo, la durata del servizio sarà di mesi 24, ai sensi ed alle condizioni previste al sopra citato articolo 5.1 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Amministrative.

6. Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio di cui all'oggetto dovrà essere eseguito presso gli impianti e le stazioni di sollevamento ubicati nei Comuni della Provincia di Bergamo ed elencati alla tabella contenuta nelle tabelle

Allegato 1 e Allegato 2 all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Amministrative, così come alle modalità di svolgimento dello stesso di cui al Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche.-

7. Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta nei settori speciali, per appalti di importo superiore alla soglia comunitaria, ai sensi degli articoli 220 e 224 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

8. Criterio di aggiudicazione dell'appalto

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., determinata secondo gli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi ad essi attribuibili specificati al successivo punto 10.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore, determinato mediante la sommatoria dei punteggi acquisiti su ciascun sub-elemento.

In caso di parità di punteggio acquisito da più concorrenti, ai fini dell'aggiudicazione tra essi prevarrà il punteggio contenente il prezzo più basso offerto; qualora sussista anche parità di prezzo, l'aggiudicazione avverrà con sorteggio pubblico.

9. Requisiti di ordine generale e di ordine economico finanziario e tecnico organizzativo richiesti per la partecipazione alla gara

Sono ammessi alla gara In oggetto i soggetti di cui all'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in possesso dei requisiti sotto Indicati.

9.1 Requisiti di ordine generale ed idoneità professionale

Sono ammessi alla gara i concorrenti che, a pena di esclusione dalla gara:

- a) siano iscritti alla Camera di Commercio, Industria, artigianato e agricoltura, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività analoga all'oggetto dell'appalto e dotati di Idoneo "nulla osta" antimafia al fine dell'art. 10 della L. 575/65 e s.m.i.
- b) non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.
- c) non si trovino nelle condizioni disciplinate dall'art. 1-bis della Legge 383/2001
- d) non si trovino nelle condizioni di applicazione delle sanzioni ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed ulteriori obblighi di legge, vigenti, in materia di sicurezza.

9.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Sono ammessi i concorrenti che abbiano conseguito, a pena di esclusione dalla gara:

- a) un fatturato globale aziendale al netto dell'IVA, acquisito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara che risulti pari o superiore ad **euro 2.402.130,00=**.
- b) un fatturato complessivo al netto dell'IVA per servizi analoghi nel settore oggetto della gara (conduzione e manutenzione impianti di depurazione e di sollevamento), acquisito nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, pari o superiore ad **euro 1.201.065,00=**.

- c) Il possesso di idonee referenze bancarie, comprovate con dichiarazioni di almeno un istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato ai sensi della Legge 385/1993.

9.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Sono ammessi i concorrenti che, a pena di esclusione dalla gara:

- a) Nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, abbiano condotto, eseguendone la manutenzione per almeno dodici mesi, senza interruzioni o discontinuità, almeno un impianto di depurazione biologica delle acque provenienti da pubblica fognatura, di potenzialità maggiore o uguale a 65.000 Abitanti Equivalenti ed uno di potenzialità maggiore o uguale a 25.000 Abitanti Equivalenti.
- b) Nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, abbiano condotto, eseguendone la manutenzione per almeno dodici mesi senza interruzioni e discontinuità, almeno 37 impianti di depurazione biologica delle acque provenienti da pubblica fognatura, per una potenzialità complessiva non inferiore a 236.000 Abitanti Equivalenti.

In merito a quanto previsto alle lettere a e b del presente punto 9.3, si precisa che per impianti "condotti, eseguendone la manutenzione" s'intendono impianti di depurazione delle acque reflue urbane per i quali il concorrente abbia maturato esperienza concreta attraverso la conduzione - autonoma ed integrale - nonché della manutenzione - autonoma e riferita quantomeno all'esecuzione degli interventi di manutenzione preventiva, programmata e ordinaria. Saranno pertanto ammessi e considerati valide solamente le attestazioni relative ad impianti condotti autonomamente ed integralmente (anche in subappalto), mentre **NON** saranno ammessi:

- impianti non condotti integralmente (ricevuti parzialmente in subappalto);
 - impianti la cui conduzione e manutenzione il concorrente abbia subappaltato (anche solo in parte) ad una o più ditte terze.
- c) L'Appaltatore dovrà dimostrare la disponibilità, o in proprietà, o in locazione finanziaria o in noleggio, entro 60 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, da mantenere per tutta la durata del contratto ed in qualsiasi momento, di almeno una sede operativa ad uso esclusivo situata entro un raggio di Km 50 dalla sede amministrativa di UNIACQUE S.p.A, in Via per Malpaga n.22 in Ghisalba (BG), avente le caratteristiche previste all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto - Norme Amministrative. Più precisamente l' affidatario sarà tenuto, entro e non oltre 60 giorni dall'avvenuta aggiudicazione definitiva, a stabilire una sede operativa esclusiva di riferimento nel raggio di 50 Km dalla sede amministrativa di Ghisalba della Committente con responsabili in loco abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alle soluzioni delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento del servizio. La distanza sarà calcolata secondo il percorso più breve della viabilità ordinaria. La sede deve essere dotata di idoneo collegamento telefonico, informatico e fax, in funzione permanente durante il periodo e l'orario di svolgimento del servizio. Presso tale sede deve prestare servizio personale in grado di assicurare le tempestive sostituzioni degli addetti e l' attivazione degli interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari. Presso tale recapito verranno indirizzate le comunicazioni inerenti il servizio e le richieste di informazioni o di interventi che la Committente intenda far pervenire all' affidatario. Per l'ammissione alla gara sarà ritenuto sufficiente fornire un formale impegno da parte del partecipante ad acquisire la sede operativa entro 60 giorni dall'avvenuta aggiudicazione definitiva. All'aggiudicatario sarà richiesto di dimostrare, con idonea documentazione (contratto di affitto, atto di proprietà, contratto di locazione finanziaria, ecc.) la disponibilità della sede operativa per tutta la durata dell'appalto e l'eventuale rinnovo contrattuale.

- d) Siano in possesso di almeno una squadra di pronto intervento per esecuzione interventi in reperibilità, in grado di operare con le modalità ed condizioni previste all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Tecniche -. Ai sensi di quanto previsto al citato art. 8, la singola squadra dovrà essere composta dalle seguenti figure, nel numero minimo di due operai specializzati, di cui almeno uno operante sugli impianti, coordinati da un tecnico nominato quale proprio referente dall'Appaltatore. Detta squadra dovrà disporre di tutte le attrezzature e parti di ricambio necessarie nel numero minimo precisato al sopra citato art. 8.
- e) Dispongano di personale – nella disponibilità minima richiesta all'art. 7 del capitolato speciale — Norme Tecniche ed in possesso dei requisiti minimi indicati all'art. 9
- f) Dispongano di attrezzature e dei mezzi necessari per l'espletamento del servizio, in misura e qualità tali da garantire la continuità dello stesso anche in caso di imprevisti e per permettere tempestive sostituzioni in caso di personale assente, dimostrando la disponibilità, o in proprietà, o in locazione finanziaria o in noleggio, da mantenere per tutta la durata del contratto ed in servizio continuativo 24 h su 24 h, presso la sede operativa (di cui alla precedente lettera c) delle attrezzature minime di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto — Norme Tecniche. A tal fine dovrà essere prodotto l'elenco dei mezzi e delle attrezzature disponibili, e messi a disposizione del presente appalto, sia in proprietà che possedute a qualsiasi altro titolo, alla data di scadenza del presente bando. Ai fini della dimostrazione della disponibilità di adeguate attrezzature e mezzi dovranno essere trasmesse in allegato all'elenco, copie delle carte di circolazione o di altro documento da cui risulti il possesso) la dotazione minima comprende almeno:
- n. 8 campionatori mobili automatici e programmabili, sigillabili, dotato di sistema di segnalazione di guasto e/o interruzione di funzionamento, frequenza minima di prelievo dei sub campioni = 1 aliquota ogni 30 minuti, volume minimo totale non inferiore a 5 litri, preferibile almeno 10 litri;
 - n. 5 contenitori refrigerati per trasporto campioni a 4 ° C;
 - n. 1 Autocarro con gru per estrazione e installazione pompe e/o altre apparecchiature con portata minima di 2,5 ton;
 - n. 1 gruppo elettrogeno da almeno 5kVA con uscita 220 V e 48 V;
 - n. 2 fari per illuminazione da almeno 250W cadauno;
 - n. 1 pompa di tipo sommergibile per acque luride da 2 kW;
 - n. 1 motopompa con prevalenza minima di 5 m e portata 50 mc/h;
 - n. 1 saldatrice da almeno 150 A;
 - n. 1 sistema mobile per ventilazione di pozzetti o pozzi di ispezione / sollevamento;
 - n. 1 sistema portatile di rilevazione della presenza di gas tossici e/o esplosivi.
- g) Siano in possesso della Certificazione dei Sistemi di Gestione per la Qualità (ISO 9001) in corso di validità con oggetto attinente all'oggetto dell'appalto. Il possesso di certificazione di sistema di qualità dovrà essere conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/EC 17000.
- h) Siano in possesso dell'abilitazione all'installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli Impianti di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) del D. M. n. 37 del 22/1/2008.

La commissione procederà quindi, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D. Lgs. 163/06 e s.m.i, ad individuare tramite sorteggio i partecipanti (in un numero non inferiore al 10% degli ammessi, arrotondato all'unità superiore) a cui richiedere di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa, presentando i seguenti documenti:

- copia autentica o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei bilanci relativi agli ultimi tre esercizi, comprendenti la nota integrativa e la ricevuta dell'avvenuto deposito degli stessi. In caso di RTI, la copia autentica dei bilanci dovrà essere presentata da ciascuna impresa raggruppata; in caso di Consorzi da ciascuna impresa consorziata che partecipi allo svolgimento delle attività contrattuali e dal Consorzio stesso.
- copia autentica o dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 delle attestazioni a comprova dell'esecuzione, negli ultimi tre esercizi, di servizi nel settore oggetto del presente appalto indicante almeno:
 1. generalità della Committente;
 2. attività della Committente;
 3. estremi del contratto (intestataro, datazione e numero di registrazione, descrizione dei servizi, importo al netto IVA di competenza la Ditta dichiarante);
- copia dichiarata conforme all'originale del Libro Unico a comprova dell'organico medio aziendale degli ultimi tre esercizi;
- copia dichiarata conforme all'originale dei modelli DM10/UNIEMENS o documento equipollente relativi agli ultimi tre esercizi;
- copia dichiarata conforme all'originale del Libro dei Cespiti Ammortizzabili a comprova della proprietà di mezzi ed attrezzature o contratti di locazione finanziaria o noleggio registrati a comprova della disponibilità dei mezzi, attrezzature, materiali ed equipaggiamento tecnico dichiarati.
- Eventuale copia dell'atto di proprietà o di locazione finanziaria della disponibilità di una sede operativa situata entro un raggio di Km 50 dalla sede amministrativa di UNIACQUE S.p.A.

Nel caso in cui i partecipanti sorteggiati si siano avvalsi dell'istituto di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (avvalimento) gli stessi dovranno comprovare il possesso dei requisiti in capo all'impresa ausiliaria mediante presentazione dei relativi documenti.

Si precisa che tali documenti, unitamente ad altri, saranno richiesti anche all'aggiudicatario provvisorio e al secondo classificato qualora non sorteggiati.

Il possesso dei requisiti richiesti da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire entro 10 giorni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI R.T.I. E CONSORZI

Qualora il concorrente intenda partecipare alla gara nelle forme ed alle condizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, i requisiti di ammissione di cui ai precedenti punti debbono essere posseduti nelle modalità e quantità previste dallo stesso art. 37.

In particolare, ai sensi dell'art. 92 comma 2 del D.P.R. n. 207/2010 i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel presente disciplinare per quanto concerne le RTI, e i Consorzi di tipo orizzontale devono essere posseduti dalla mandataria o da una società consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle società mandanti o consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. La società mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Non essendo prevista una suddivisione del servizio in parti principali e secondarie, non è ammessa, a pena di esclusione, la partecipazione di R.T.I. e Consorzi di tipo verticale.

Possono altresì presentare offerta anche i soggetti non ancora costituiti nelle forme richiamate, In tal caso l'offerta dovrà essere formulata secondo le prescrizioni del comma 8 del menzionato art. 37.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi fra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) del decreto

legislativo n. 163/2006 e s.m.i., la partecipazione di tali soggetti è disciplinata dagli artt. 34 e 35 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In caso di aggiudicazione, il soggetto esecutore dell'appalto non può essere modificato in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione

Si precisa che, ai fini della dimostrazione dei requisiti, gli stessi dovranno essere posseduti al 100% dall'intero raggruppamento o consorzio; il possesso dei requisiti, dimostrato attraverso le dichiarazioni e la documentazione elencate al successivo punto 12, verrà valutato cumulativamente al raggruppamento o consorzio, ancorché posseduti da ogni singolo soggetto facente parte dello stesso.

10. Elementi di valutazione e punteggi massimi ad essi attribuibili

10.1 OFFERTA TECNICA (fino a 60,00 punti)

L'offerta tecnica dovrà obbligatoriamente contenere i seguenti elementi (dettagliatamente dichiarati ai fini della loro valutazione):

- **10.1.a) Struttura organizzativa e logistica proposta per lo svolgimento del servizio: massimo punti 25,00** Il concorrente dovrà produrre una relazione dettagliata indicante le caratteristiche qualitative e quantitative relative allo svolgimento del servizio, tenendo conto dei criteri di efficienza, economia, miglioramento tecnologico, garanzie di continuità del servizio, ecc. che comunque non comportino incremento di costi per la Committente. Sarà considerata l'adozione di servizi integrativi e/o migliorativi, ulteriori e diversi rispetto a quelli indicati al successivo punto 10.1.b), da fornire senza alcun aggravio di spesa per la Committente.
- La relazione dovrà essere obbligatoriamente contenuta in Max. 40 pagine (ovvero max 80 facciate) in formato A4, numerate e stampate fronte/retro, con l'aggiunta di apposito indice, redatte utilizzando carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Per garantire la par condicio tra i concorrenti, saranno valutate con ordine cronologico per la lettura dei contenuti solo le pagine della relazione sino all'intercorrere del numero massimo previsto ed indicato come sopra.
- La relazione dovrà essere articolata possibilmente in capitoli ed in paragrafi.
- **10.1.b) Sistema di controllo / autocontrollo: massimo punti 25,00.** il concorrente dovrà produrre una relazione dettagliata indicante il sistema di autocontrollo che l'impresa intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione, il controllo dei tempi e dei piani di lavoro da effettuare durante la validità contrattuale. Sarà considerata l'applicazione di attrezzature e metodiche che consentano di incrementare, senza alcun aggravio di spesa per la Committente, il livello di controllo sui processi e sugli impianti.
- La relazione dovrà essere obbligatoriamente contenuta in Max 40 pagine (ovvero in Max 80 facciate) in formato A4, numerate e stampate fronte/retro, con l'aggiunta di apposito indice, redatte utilizzando carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Per garantire la par condicio tra i concorrenti, saranno valutate con ordine cronologico per la lettura dei contenuti solo le pagine della relazione sino all'intercorrere del numero massimo previsto ed indicato come sopra.
- La relazione dovrà essere articolata possibilmente in capitoli ed in paragrafi.

- **10.1.c) Possesso di certificazioni: massimo punti 10.** La commissione valuterà sulla base del seguente criterio :
 - 5 punti per ogni certificazione, in corso di validità, sotto elencata fino ad un massimo di 10 punti:
 - Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001 - EMAS)
 - Certificazione del sistema di gestione salute e sicurezza sul lavoro (BS OHSAS 18001)

Ai fini delle valutazione del punteggio si precisa che il possesso delle certificazioni non potrà essere oggetto di avvalimento, in quanto è un requisito tecnico di carattere soggettivo e come tale deve essere posseduto dall'impresa concorrente. In caso di RTI o Consorzio, il possesso dovrà essere dimostrato almeno da parte della capogruppo. Non verrà assegnato alcun punteggio – con attribuzione di punti zero (0) - qualora il possesso della certificazione non sia adeguatamente dimostrato.

Ai fini della formulazione dell'offerta tecnica, i concorrenti dovranno, in ogni caso, rispettare i limiti minimi inderogabili previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

I punteggi verranno assegnati a seguito di valutazione comparativa, delle relazioni prodotte dai vari concorrenti, con l'attribuzione, per ogni elemento, del punteggio massimo per esso previsto alla relazione che, rispetto alle altre, risulterà maggiormente completa, esauriente e rispondente alle esigenze dello specifico servizio oggetto dell'appalto. Alle relazioni prodotte dai restanti concorrenti verranno attribuiti punteggi in misura minore rispetto al punteggio massimo assegnato, ed in particolare, la valutazione di ogni elemento sarà effettuata con il metodo del "confronto a coppie delle offerte su matrice triangolare" di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010 e precisamente con coefficienti determinati mediante la media dei coefficienti di valutazione (compresi fra 0 e 1), della valutazione di ciascun commissario.

Non si darà corso al confronto a coppie su matrice triangolare qualora il numero di offerenti sia inferiore a tre; in questo caso, si procederà con autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica da parte dei commissari nell' ambito della seguente griglia di valori:

<u>giudizio</u>	<u>coefficiente</u>
<u>OTTIMO</u>	<u>da 0,81 ad 1,00</u>
<u>DISTINTO</u>	<u>da 0,61 ad 0,80</u>
<u>BUONO</u>	<u>da 0,41 ad 0,60</u>
<u>DISCRETO</u>	<u>da 0,21 ad 0,40</u>
<u>SUFFICIENTE</u>	<u>da 0,01 ad 0,20</u>
<u>INSUFFICIENTE</u>	<u>0,00</u>

10.2) - OFFERTA ECONOMICA (Complessivo fino a 40,00 punti)

10.2.a) OFFERTA ECONOMICA – max 40,00 punti

Il concorrente dovrà esprimere la propria offerta, dichiarando il ribasso percentuale unico incondizionato da applicarsi sul prezzo a corpo posto a base di gara esclusi oneri per la sicurezza (questi ultimi non soggetti a ribasso).

L'offerta economica, redatta preferibilmente su modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà indicare, a pena di esclusione:

- l'oggetto della gara d'appalto;

- l'esatta denominazione o ragione sociale del concorrente;
- l'entità dello sconto percentuale unico incondizionato per l'effettuazione del servizio

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, l'offerta economica congiunta dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata applicando i relativi coefficienti:

- verrà attribuito il coefficiente 1 (punteggio massimo) al concorrente che avrà dichiarato il maggiore ribasso percentuale rispetto ai ribassi dichiarati dagli altri concorrenti;
- verrà attribuito il coefficiente 0 (punteggio minimo) al concorrente che avrà dichiarato il ribasso percentuale pari a 0 (valore a base di gara);
- verrà attribuito un coefficiente intermedio alle offerte intermedie applicando le seguenti formule:

$$- C_i \text{ (per } O_i \leq O_m) = 0,9 \times O_i / O_m$$

$$- C_i \text{ (per } O_i > O_m) = 0,9 + 0,1 \times [(O_i - O_m) / (O_{max} - O_m)]$$

Dove:

- C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i -esimo
- O_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i -esimo
- O_m è la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti
- O_{max} è il ribasso percentuale massimo (più vantaggioso per la Committente) offerto

11. Modalità di presentazione dell'offerta

Ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere prodotto un unico plico, chiuso in modo da non consentire manomissioni, che dovrà pervenire perfettamente integro e opportunamente sigillato, con firme apposte sui lembi di chiusura, sul quale saranno riportate:

- le generalità del mittente con i relativi numeri di telefono, di fax e il nominativo di un referente, (in caso di R.T.I. o consorzio, dovranno riportare anche la composizione del raggruppamento)
- la dicitura *"Contiene offerta per l'appalto per i servizi inerenti l'esercizio degli impianti di depurazione e delle stazioni di sollevamento nei Comuni del territorio dove il servizio idrico integrato è gestito da Uniacque S.p.a"*
- il codice CIG della gara **"4392262144"**
- la data e l'ora del termine previsto per la presentazione dell'offerta.

All'interno del plico principale, dovranno essere predisposte le buste: "BUSTA A — Documentazione Amministrativa" che conterrà la documentazione amministrativa; "BUSTA B — Offerta Tecnica" che conterrà la documentazione costituente l'offerta tecnica; "BUSTA C — Offerta Economica" che conterrà solo ed esclusivamente l'offerta economica.

Ciascuna busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare:

- l'indicazione dell'oggetto della gara
- il codice CIG della gara **4392262144**

- la dicitura, per la busta contenente la documentazione amministrativa "BUSTA A- Documentazione Amministrativa", "BUSTA B- Offerta Tecnica" per quella contenente l'offerta tecnica, "BUSTA C Offerta Economica" per quella contenente l'offerta economica.

Le buste "A", "B" e "C" saranno inserite in un unico plico sigillato in modo da non consentire manomissioni, dovranno pervenire chiuse e perfettamente integre, opportunamente sigillate e con firma apposta sui lembi di chiusura. *Si invitano i concorrenti a non utilizzare la ceralacca quale metodo di sigillatura dei plichi e delle buste e ad utilizzare carta e buste in formati A4 o superiori, senza piegare la documentazione ivi contenuta.*

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno delle Buste "B" e "C". La mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A" - documentazione amministrativa - comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso, attestanti la presenza della documentazione mancante, poste all'interno delle Buste "B" e "C".

12. Documentazione da produrre

I documenti che dovranno essere inseriti nella busta "A-Documentazione Amministrativa" sono i seguenti:

- 12.1 "Istanza di partecipazione all'appalto" preferibilmente redatta su modello fornito dalla Stazione Appaltante, redatta in lingua italiana e debitamente datata e sottoscritta;
- 12.2 dichiarazione sostitutiva del "Certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A.", Registro Imprese, ovvero all'Albo delle Imprese artigiane, preferibilmente redatta su modello fornito dalla Stazione Appaltante, dal quale risulti che l'oggetto sociale sia inerente alla tipologia dell'appalto. La dichiarazione dovrà essere completa della dichiarazione antimafia.
- 12.3 "dichiarazione possesso requisiti di capacità economica e finanziaria" preferibilmente redatta su modello fornito dalla Stazione Appaltante, prevista al punto 9.2, lett. a e b del presente disciplinare, debitamente datata e sottoscritta;
- 12.4 "dichiarazione possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale" preferibilmente redatta su modello fornito dalla Stazione Appaltante, previsti al punto 9.3, lett. a, b, d, e ed f del presente disciplinare, debitamente datata e sottoscritta.

Si fa presente che nel modulo predisposto appositamente da questa Committente, sono individuati campi che devono essere compilati obbligatoriamente dal concorrente: in caso di mancata compilazione di anche uno dei sopracitati campi, tutti i dati relativi al contratto/ordine contenente il campo non compilato non verranno presi in considerazione ai fini della valutazione sul possesso dello specifico requisito;

- 12.5 a pena di esclusione, cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, vale a dire **euro 32.028,40** (importo calcolato in relazione alla base d'asta di cui al precedente articolo 4 del disciplinare) =.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Tale fideiussione o polizza dovrà, a pena di esclusione, avere le seguenti caratteristiche:

- essere valida ed efficace per almeno 240 giorni dal termine di presentazione delle offerte;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione;

- l' Ente fideiussore si obblighi incondizionatamente e senza riserva alcuna ad effettuare su semplice richiesta di UniAcque , entro 15 giorni dalla stessa, il versamento della somma dovuta, escludendo in particolare il beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all' art. 1944 c.c. e dell'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C. C.;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel presente disciplinare (180 giorni), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta di questa Committente, nel corso della procedura.

Al sensi dell' all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'importo della cauzione provvisoria può essere ridotto del 50% dalle imprese certificate UNI EN ISO 9001, la cui certificazione dovrà essere prodotta ai sensi di quanto previsto al successivo punto 12.10.

Nel caso di soggetti temporaneamente riuniti o di Consorzi di cui all' art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs 163/2003 o di soggetti che intendono riunirsi in un raggruppamento temporaneo o in un Consorzio, il beneficio della riduzione della cauzione di cui all' art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 si applica solo se tutti i soggetti del Raggruppamento o del Consorzio risultano in possesso della certificazione di sistema di qualità; a tal fine, a pena di esclusione, la certificazione dovrà essere obbligatoriamente prodotta da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione dalla gaia.

In caso di R.T.I o Consorzio costituendi, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dell'offerta, dovrà:

- richiamare espressamente la natura collettiva della partecipazione alla gara dei soggetti che intendono dar vita al Raggruppamento;
- Indicare ed identificare singolarmente e contestualmente i suddetti soggetti.

La cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel caso di dichiarazioni mendaci.

La mancata prestazione di detta garanzia, oppure la previsione della stessa garanzia per un importo inferiore a quello richiesto, comporta l'automatica esclusione del concorrente. La garanzia è **svincolata automaticamente** al momento della sottoscrizione del contratto ovvero dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte della Committente dell'esito della gara. In nessun caso la Committente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendo lo stesso acquisito agli atti di gara; decorso il termine di validità di tale documento, senza che sia intervenuta alcuna comunicazione da parte della Committente, il deposito cauzionale provvisorio dovrà intendersi comunque svincolato.

12.6 referenze bancarie prodotte da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993; tali referenze dovranno essere riferite alla presente gara d'appalto e pertanto riportare l'oggetto dell'appalto e la denominazione sociale della Committente; in caso di R.T.I. le referenze dovranno essere prodotte dall'impresa mandataria individuata quale capogruppo

12.7 dichiarazione sulla disponibilità di una sede operativa con la quale il concorrente si impegna a garantire il possesso di tale sede, avente le caratteristiche previste al punto 9.3, lett. c, del presente disciplinare;

12.8 dichiarazione sul possesso di certificazione di qualità aziendale ISO 9001, preferibilmente redatta su modello fornito dalla Stazione Appaltante, avente le caratteristiche previste

al punto 9.3, lett. g, in caso di R.T.I. il possesso della certificazione è richiesto alla sola impresa capogruppo;

- 12.9** dichiarazione sul possesso dell'abilitazione ai sensi del D.M. 37 del 22/01/2008 preferibilmente redatta su modello fornito dalla Stazione Appaltante, ai fini della dimostrazione del requisito previsto al punto 9.3, lett. h, del presente disciplinare, in caso di R.T.I. sarà sufficiente che una delle imprese che costituiscono il R.T.I. sia in possesso dell'abilitazione;
- 12.10** ricevuta di pagamento CIG di euro 80,00, rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on-line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. Ricordiamo inoltre che per accedere a tale servizio di riscossione è necessaria l'iscrizione presso l'anagrafica del sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici. Le "istruzioni operative, relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati " e "la Deliberazione del 15 Febbraio 2010" sono rilevabili dal sito Internet dell'Autorità: <http://contributi.avcp.it>. In caso di concorrente costituito da RTI o consorzio, Il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria individuata quale capogruppo.
- 12.11** (eventuale) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito:
- originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della capogruppo mandataria, delle mandanti e delle quote di partecipazione di ciascuna Impresa al raggruppamento;
 - originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 della procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.
- È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.
- 12.12** (eventuale) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, lett. e), del D. Los. n. 163/2006 e s.m.i. già costituiti
- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
 - originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 della delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio
- 12.13** (eventuale) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.: atto costitutivo del consorzio in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt, 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.
- 12.14** presa visione degli impianti oggetto del presente affidamento riportati negli Allegati 1 - Elenco Impianti Depurazione e 2 - Elenco Stazioni Sollevamento siti sul territorio della provincia di Bergamo. Trattandosi di un appalto di manutenzione e gestione la presa visione dei luoghi è ritenuta dalla stazione appaltante essenziale al fine di poter redigere l'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato, tutti i martedì e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 11,30 previa prenotazione mediante mail, con due giorni lavorativi di anticipo, al seguente indirizzo: matteo.salmaso@uniacque.bg.it, ultimo giorno utile è martedì 28/08/2012.

Potranno effettuare il sopralluogo da parte delle imprese partecipanti le seguenti figure: il titolare, il legale rappresentante, il direttore tecnico, il procuratore, un dipendente delegato dal legale rappresentante.

La Stazione Appaltante rilascerà la dichiarazione attestante la presa visione degli impianti, che il concorrente avrà precompilato con i propri dati utilizzando il Modello 5_presa visione che potrà essere scaricato dal sito uniacque: www.uniacque.bg.it. L'originale di tale dichiarazione dovrà fare parte della documentazione da presentare in sede d'offerta. L'eventuale mancata allegazione del documento non costituirà esclusione dalla gara solo nel caso in cui la Stazione Appaltante abbia riscontro dell'avvenuto sopralluogo. Nel caso di R.T.I. la presa visione sarà unica per tutto il raggruppamento e potrà parteciparvi sia la capogruppo sia un'impresa mandante.

L'assenza di una qualunque delle dichiarazioni e/o documenti di cui ai punti sopra citati comporterà l'applicazione dell'articolo 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

L'incompletezza o difformità della sopraelencata documentazione rispetto alle indicazioni riportate nel presente disciplinare, potrà comportare la richiesta di integrazioni o chiarimenti secondo i casi specifici che verranno valutati dalla Commissione di gara appositamente nominata per la valutazione delle offerte; si precisa che la mancata ottemperanza alle richieste inviate in tal senso dalla Commissione l'esclusione alla partecipazione della gara..

Nella "BUSTA C — Offerta Economica" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, solo ed esclusivamente la seguente documentazione:

12.15 offerta economica Tale elaborato dovrà essere compilato in ogni sua parte, ove richiesto e dovrà essere bollato (ai sensi dell'art. 2 Tariffa — allegato A — D.P.R. 642/1972) datato e sottoscritto in calce ad ogni pagina.

Nell'offerta, il concorrente dovrà dichiarare, in cifre ed in lettere, il ribasso percentuale unico incondizionato sul prezzo a corpo a base posto a base di gara.

Indicazioni sulla modalità di presentazione della documentazione

Le dichiarazioni previste ai punti 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.7, 12.8, 12.9, dovranno, a pena di esclusione, avere i contenuti richiesti al precedente punto 9, essere datate e sottoscritte in calce in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa Individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi e con allegata fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore. Qualora un concorrente ritenga di non avvalersi dei moduli predisposti dalla Committente dovrà in ogni caso redigere la propria offerta e le dichiarazioni secondo le modalità descritte nel presente punto 12.

Le dichiarazioni di cui ai punti 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.7, 12.8, 12.9, dovranno altresì essere prodotte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I documenti previsti ai punti 12.6, 12.10, 12.11, 12.12 e 12.13 potranno essere presentati in originale o in copia fotostatica. In quest'ultimo caso le copie fotostatiche dovranno essere dichiarate conformi ai rispettivi originali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore,

Indicazioni da rispettare in caso di RTI o consorzi

In caso di R.T.I. (art. 34, c. 1 lett. d), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) o consorzio ordinario (art. 34, c. 1 lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) la documentazione elencata ai suddetti punti dovrà:

- punto 12.1: essere prodotta da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o del consorzio,

- punto 12.2: essere prodotta da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o del consorzio,
- punto 12.3: essere prodotta da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o del consorzio nella misura minima prevista al punto 9 capoverso POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI R.T.I. E CONSORZI
- punto 12.4: essere prodotto da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o del consorzio nella misura minima prevista al punto 9 capoverso POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI R.T.I. E CONSORZI
- punto 12.5:
 - in caso di R.T.I. già costituito, essere prodotta dal soggetto mandatario (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto garantito è l'intero raggruppamento;
 - in caso di R.T.I. costituendo, essere prodotta dal soggetto che sarà mandatario (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto garantito sono tutti i soggetti raggruppandi, ed essere sottoscritta da ciascuno dei soggetti raggruppandi;
 - in caso di consorzio già costituito, essere prodotta dal consorzio medesimo
 - In caso di consorzio costituendo, essere prodotta da uno dei soggetti consorziandi con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo consorzio, ed essere sottoscritta da ciascuno dei soggetti consorziandi;
- punto 12.6: essere prodotte dalla sola mandataria (capogruppo);
- punto 12.7: essere prodotta dal soggetto mandatario capogruppo del raggruppamento o consorzio, ovvero dal soggetto mandante o consorziato che rende disponibile la sede operativa per il raggruppamento o consorzio;
- punto 12.8: essere prodotta dal solo soggetto mandatario capogruppo del raggruppamento o consorzio;
- punto 12.9: essere prodotta dal soggetto mandatario capogruppo ovvero mandante del raggruppamento o consorzio in possesso dell'abilitazione;
- punto 12.10: essere prodotta dal solo soggetto mandatario capogruppo del raggruppamento o consorzio;
- punto 12.11: essere prodotta dal solo soggetto mandatario capogruppo del raggruppamento o consorzio;
- punto 12.12: essere prodotta dal solo soggetto mandatario capogruppo del raggruppamento o consorzio;
- punto 12.13: essere prodotta dal solo soggetto mandatario capogruppo del raggruppamento o consorzio;

In caso di consorzi di cui all' art. 34, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la documentazione elencata ai suddetti punti dovrà:

- punto 12.1: essere prodotta dal legale rappresentante del consorzio, riferita dall'organo direttivo del medesimo, nonché da ciascun soggetto facente parte del consorzio che risulti individuato dal consorzio stesso quale esecutore dell'appalto;
- punto 12.2: essere prodotta dal consorzio, nonché da ciascun soggetto facente parte del consorzio che risulti individuato dal consorzio stesso quale esecutore dell'appalto;

- punto 12.3: in unica dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, riportante le informazioni richieste, per la dimostrazione del possesso dei requisiti, riferite al consorzio stesso;
- punto 12.4: essere prodotta e sottoscritta dai legali rappresentanti dei soggetti esecutori dell'appalto individuati dal consorzio;
- punto 12.5: essere prodotta dal consorzio e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso;
- punto 12.6: essere prodotte dal consorzio;
- punti 12.7 e 12.8: essere prodotte dal consorzio e sottoscritte dal legale rappresentante dello stesso;
- punto 12.9: essere prodotta e sottoscritta dai legali rappresentanti dei soggetti esecutori dell'appalto individuati dal consorzio;
- punto 12.10: essere prodotta dal consorzio;
- punti 12.11: essere prodotta e sottoscritta dal/i soggetto/i, facente/i parte del consorzio ed individuato/i da quest'ultimo quale/i esecutore/i dell'appalto, in possesso ditale requisito
- punto 12.12: essere prodotta dal/i soggetto/i, facente/i parte del consorzio ed individuato/i da quest'ultimo quale/i esecutore/i dell'appalto, in possesso ditale requisito;
- punto 12.13: essere prodotta dal consorzio;
- punti 12.16: essere prodotta dal consorzio;
- punti 12.17, 12.18, 12.19: essere prodotta dal consorzio e sottoscritta dal legale rappresentante, o suo procuratore, del consorzio, nonché da tutti i soggetti facenti parte dello stesso ed individuati da esso quali esecutori dell'appalto;
- punto 12.20: essere prodotta dal consorzio e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso.

Si ricorda che ai sensi dell'art 79 comma 5-quinquies del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. vi è l'obbligo del concorrente di indicare, all'atto di presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara e ad indicare i relativi indirizzi di posta elettronica ed il numero di fax necessari a tale scopo. Tale dichiarazione potrà essere rilasciata mediante compilazione dell'apposito campo contenuto nel modulo indicato al punto 12.1 "istanza di partecipazione all'appalto" del presente disciplinare. Si invitano altresì i concorrenti a verificare la necessità di occultare determinate informazioni contenute nella documentazione prodotta nell'ambito della presente procedura di gara, in caso di eventuale accesso agli atti di gara esercitato da qualsivoglia soggetto avente titolo.

Nel caso in cui il concorrente rilevi tale necessità, ai sensi dell'art 13, comma 5, lettera a) del D. Lgs n 163/2006 e s.m.i. dovrà produrre apposita comprovata e motivata dichiarazione in tal senso, Indicando tutte le informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali per le quali si richiede l'occultamento. la stessa dovrà essere redatta su propria carta intestata, resa ai sensi del D P R n 445/2000, con particolare riguardo degli art. 38 e 76 dello stesso e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

In caso di RTI o consorzio, ogni soggetto facente parte ditale R.T.I./Consorzio dovrà rilasciare la propria relazione nei modi e nei termini succitati.

Tale dichiarazione dovrà essere acclusa alla documentazione da inserire nella "busta A- Documentazione amministrativa": In caso di assenza della stessa, la Committente, nell'ambito

dell'accesso agli atti, si riterrà sin da ora autorizzato ad esibire integralmente ogni documento del concorrente Interessato che dovesse eventualmente essere richiesto, fatta salva l'applicazione dell'art. 79, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

13. Termine ultimo di ricevimento della documentazione

Il plico dovrà essere fatto pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 03 Settembre 2012**, indirizzato all'ufficio Approvvigionamenti e consegnato chiuso solo ed esclusivamente all'ufficio Protocollo di UNIACQUE S.p.A. in via per Malpaga n. 22 — 24050 Ghisalba (BG). Dopo tale termine non saranno ammessi plichi anche se sostitutivi di altri già presentati.

Il recapito del suddetto plico nei termini sopra indicati rimane a esclusivo rischio del mittente.

Le eventuali richieste di informazioni complementari, chiarimenti, concernenti gli atti di gara, dovranno essere inoltrate dagli interessati in forma scritta: via mail ovvero fax. all'indirizzo di approvvigionamenti@uniacque.bg.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **24 Agosto 2012**. L'elenco "anonimo" delle richieste pervenute e delle risposte fornite sarà messo a disposizione di tutti gli interessati alla gara e pubblicato sul sito della stazione appaltante: www.uniacque.bg.it, **il concorrente è pertanto tenuto a consultare regolarmente il sito della stazione appaltante nella sezione comunicazioni: fornitori professionisti e bandi, in caso contrario si assume a proprio carico ogni responsabilità che ne dovesse derivare.**

Si precisa che tutte le comunicazioni inerenti la gara d'appalto dovranno riportare in oggetto:

- il codice gara: "CIG **4392262144**"
- il nominativo del referente amministrativo di UNIACQUE S.p.A. succitato;
- la dicitura "chiarimenti", oppure "richiesta documenti" oppure "comunicazione".

14. Data ora e luogo di apertura dei plichi

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica alle **ore 9:00** del giorno **04 Settembre 2012**, presso la sede di UNIACQUE S.p.A., da parte di una Commissione di gara appositamente nominata. La presente, vale come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Modalità, procedure ed eventuali successive sedute, oltre alla prima, saranno stabilite a cura della Commissione di gara, nei casi previsti, come meglio precisato al successivo punto 19 "Modalità di svolgimento della gara".

15. Indirizzo presso il quale è possibile reperire i documenti di gara

La natura del servizio, le condizioni contrattuali d'appalto e le modalità di esecuzione dello stesso sono rilevabili dalla documentazione tecnica costituita da:

- Capitolato Speciale d'Appalto- Norme Amministrative
- Capitolato Speciale d'Appalto- Norme Tecniche
- Allegato 1: "elenco impianti Depurazione"
- Allegato 2: "Elenco Stazioni Sollevamento"
- Allegato 3: " Schede Tecniche Impianti Depurazione"
- Allegato 4: "Schede Tecniche Stazioni Sollevamento"
- Allegato 5a: " Personale minimo Impianto depurazione"

- Allegato 5b: " Personale minimo Stazioni Sollevamento"
- Allegato 6a: " Registro presenze impianto depurazione"
- Allegato 6b: " Registro Presenze Stazione Sollevamento"
- Allegato 7a: "Registro presenze impianti depurazione"
- Allegato 7b: "Registro Presenze Stazioni Sollevamento"
- Allegato 8a: "Registro DITTE Esterne Impianto depurazione"
- Allegato 8b: "Registro Ditte Eterne Stazione Sollevamento"
- Allegato 9a: "Giornale impianto depurazione (cartaceo)"
- Allegato 9b: " Giornale Impianto Depurazione (Elettronico)"
- Allegato 10: "Giornale Stazione Sollevamento"
- MD 6.4.02.01: "Registro ambienti confinanti speciali"
- D.U.V.R.I. con allegato calcolo dei costi della sicurezza

E' altresì disponibile nei confronti del concorrenti la modulistica predisposta dalla Committente.

Tutti gli elaborati e la modulistica Indicati nei presente bando, ivi compreso il presente disciplinare di gara, saranno reperibili mediante connessione al sito Internet di questa Committente, www.uniacque.bg.it "Fornitori, professionisti e bandi", con esclusione della documentazione inerente la sicurezza. I D.U.V.R.I. inerenti gli impianti oggetto di appalto, considerato il numero e la corposità della documentazione saranno visionabili presso la stazione appaltante ogni martedì e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30 previa prenotazione mediante mail, con un giorno lavorativo di anticipo, al seguente indirizzo: approvvigionamenti@uniacque.bg.it, ultimo giorno utile è giovedì 23/08/2012. Il concorrente potrà chiederne copia cartacea dietro corresponsione delle relative spese.

16. Aggiudicazione in presenza di un'unica offerta

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

17. Mancata aggiudicazione e provvedimenti conseguenti

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare, sospendere, o annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire all'aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse della Stazione Appaltante, senza che la ditta offerente possa sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

Uniacque S.p.a. si riserva altresì, insindacabilmente di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza risarcimenti o indennizzi di sorta a favore dei concorrenti.

18. Criteri di individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse

In conformità agli articoli 86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse. Non saranno ammesse varianti alle offerte presentate. La Committente si riserva sin d'ora, ai sensi

dell' art. 88 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, di procedere contemporaneamente alla verifica delle migliori offerte fino a cinque, fermo restando quanto previsto dai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006.

19. Modalità di svolgimento della gara

Nel giorno previsto, in seduta pubblica, presso la sede operativa aziendale, il Presidente della Commissione, accertata la regolare composizione della Commissione, apre i lavori.

A tale seduta potrà assistere in forma attiva (ovvero soggetti abilitati ad intervenire — previa approvazione della Commissione di gara) un incaricato per ciascun concorrente che abbia presentato offerta, munito di un documento attestante i poteri di rappresentare la ditta redatto nella più confacente delle seguenti modalità:

- titolari/legali rappresentanti o procuratori dei concorrenti, muniti di documento d'identità (in caso di procuratori, i medesimi dovranno essere muniti di copia fotostatica della procura, dichiarata conforme all'originale ai sensi di legge e con allegata copia dei documento d'identità del dichiarante);
- i soggetti dipendenti dei concorrenti, purché muniti di apposita delega riportante l'oggetto della gara, debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentante.
- in caso di R.T.I. o Consorzi, costituendi o già costituiti, potrà partecipare un solo rappresentante di tali soggetti purché individuato tra le figure elencate ai precedenti punti.

La Commissione verifica se i soggetti presenti siano o meno legittimati e, quindi, procede pubblicamente alla verifica della sigillatura e della regolarità formale dei plichi presentati dai concorrenti offerenti.

Ciascun plico, risultato conforme a quanto prescritto nel bando e nel disciplinare di gara, viene aperto e la Commissione procede ad esaminare la documentazione prodotta nella Busta A, recante la documentazione amministrativa: sulla base di questa, essa provvede all'ammissione dei concorrenti alla successiva fase di gara, oppure, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione di uno o più di essi.

Sempre in seduta pubblica, la commissione darà corso all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Successivamente, dopo la prima seduta, la Commissione si riunisce in una o più sedute riservate, nelle quali verifica la regolarità delle offerte tecniche e la loro completezza in riferimento a quanto previsto ai precedenti punti 12.17, 12.18, 12.19, esamina la documentazione tecnica e valuta i vari elementi oggetto di attribuzione dei punteggi definiti al punto 10 del presente disciplinare.

Nell' ultima seduta pubblica, **la cui convocazione sarà pubblicizzata sul sito internet della stazione appaltante entro 3 giorni dalla sua riunione**, completato l'esame dell'offerta tecnica, la Commissione si riunisce dando lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente, in riferimento ai vari elementi di valutazione dell'offerta tecnica; nei corso di tale seduta, qualora si siano verificate le cause previste per l'esclusione di concorrenti dalla gara, rilevate nelle precedenti sedute riservate, procede alla dovuta esclusione di uno o più di essi.

Successivamente, per i concorrenti ammessi, nel corso dell'ultima seduta pubblica la Commissione effettua l'apertura delle offerte economiche. La Commissione procede alla lettura ad alta voce dei ribassi percentuali dichiarati e, in base a questi, determina il punteggio sull'elemento "offerta economica" per ciascun concorrente, ai sensi del punto 10. del presente disciplinare.

Al termine dell'ultima seduta pubblica la Commissione, procedendo nel relativo ordine di numerazione a partire dal primo, effettua, per ogni concorrente ammesso partecipante, la somma di tutti i punteggi attribuiti ai vari elementi e sub-elementi oggetto di valutazione e di conseguenza determina la graduatoria delle offerte dei concorrenti.

L'affidamento dell'appalto avverrà secondo le modalità indicate nel paragrafo sottostante.

La Commissione, ai fini della valutazione delle offerte tecniche e/o della verifica di congruità dell'offerta prevista al precedente punto 18, potrà altresì riservarsi di nominare una Sub-Commissione apposita, alla quale sarà demandato il compito di esaminare la documentazione e valutare la correttezza delle informazioni contenute in essa; la Sub-Commissione al termine dei lavori ad essa demandati dalla Commissione, a mezzo di una propria relazione riferirà alla Commissione stessa sugli esiti delle verifiche effettuate ed, in base ad essi, quest'ultima determinerà le ammissioni e/o le esclusioni di concorrenti, nonché le attribuzioni dei punteggi ove previsti.

20. Modalità di affidamento dell'appalto

Nel corso dell'ultima seduta di gara, a seguito e per gli effetti della procedura specificata al precedente punto 19, la Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria come di seguito indicato:

1. si procederà all'aggiudicazione provvisoria aggiudicando lo stesso al concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore;
2. nel caso in cui due o più concorrenti risultino aver conseguito il medesimo maggior punteggio, l'aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che, tra essi, avrà dichiarato nella propria offerta economica il ribasso percentuale maggiore; qualora anche per quest'ultimo si dovesse presentare una situazione di parità, la Commissione procederà mediante sorteggio pubblico con le modalità che verranno espone nel corso della medesima seduta di gara (in questo caso, qualora la Commissione lo ritenga opportuno, a suo insindacabile giudizio, potrà sospendere la seduta per riconvocarne una successiva per il proseguo delle operazioni, in data ed ora da fissare a discrezione della stessa. Tali informazioni saranno comunicate a tutti i concorrenti partecipanti in tempo utile).

Qualora ne ricorrano le condizioni, la Commissione potrà procedere all'applicazione delle procedure di verifica di congruità delle offerte secondo quanto previsto al precedente punto 18 del presente disciplinare: in tal caso, nel corso dell'ultima seduta pubblica di gara, a seguito delle graduatorie formate, la Commissione non procederà all'aggiudicazione provvisoria e terminerà la seduta enunciando le offerte che verranno sottoposte a verifica di congruità.

In caso di applicazione della procedura di verifica di congruità delle offerte, la Commissione o la Sub Commissione appositamente nominata, svolgerà i lavori inerenti tale verifica, previsti ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in una o più sedute riservate; al termine di tali sedute, la Commissione convocherà una successiva seduta pubblica in cui darà lettura degli esiti di verifica di congruità e proseguirà i lavori finalizzati a dare conclusione alle operazioni di gara ed aggiudicare provvisoriamente.

Fatta salva l'applicazione della procedura prevista al punto 18 del presente disciplinare, in ogni caso nel corso dell'ultima seduta pubblica la Commissione darà lettura della graduatoria definitiva dei concorrenti ammessi, tenuto conto di eventuali non ammissioni o esclusioni disposte nel corso delle precedenti verifiche e comunicherà l'esito della gara con l'individuazione del concorrente che risulterà aggiudicatario provvisorio della stessa.

Terminate le operazioni di valutazione, la Commissione comunicherà i risultati alla Committente, il quale, a seguito di esame del verbale di gara prodotto dalla Commissione e verifica, a mezzo dello stesso, della regolarità dei lavori svolti, predisporrà l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dalla Committente nello stato in cui si troveranno al momento dell'esclusione.

21. Verifiche successive all'aggiudicazione provvisoria

La Committente si riserva in ogni momento e con qualsiasi mezzo di verificare il possesso dei requisiti dichiarati o dimostrati in sede di gara da parte sia dell'aggiudicatario, sia dei concorrenti non aggiudicatari.

In particolare, nei confronti del concorrente risultato aggiudicatario, al fine di verificare il possesso dei requisiti generali, organizzativi e di capacità economico e finanziaria, tecnica e professionale, procederà in ogni caso ad effettuare tutti i controlli ritenuti necessari e previsti per legge, presso le sedi competenti e/o direttamente con lo stesso, al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite in sede di gara e l'autenticità dell'ulteriore documentazione prodotta in tale sede.

Tali verifiche riguarderanno altresì il possesso degli ulteriori requisiti tecnici ed organizzativi previsti nella documentazione di gara e nel presente disciplinare, che dovranno essere posseduti dall'aggiudicatario preliminarmente alla consegna del servizio, ivi inclusa la documentazione tecnica ed amministrativa prevista dal presente disciplinare e dalla documentazione di gara che deve essere presentata alla Committente entro tale data.

Qualora dagli esiti delle sopra citate verifiche emerga la non ottemperanza da parte dell'aggiudicatario o di qualsiasi altro concorrente alle disposizioni ed obblighi previsti nel bando di gara, nel presente disciplinare e nell'ulteriore documentazione posta a base di gara fornita ai concorrenti, ovvero la produzione di false dichiarazioni, lo stesso verrà sottoposto ai procedimenti ed ai provvedimenti sanzionatori previsti dal D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dall'ulteriore legislazione applicabile per i casi accertati, fatto salvo il diritto da parte della Committente al risarcimento di ogni eventuale ulteriore danno accertato.

22. Cause di esclusione

In aggiunta alle clausole di esclusione indicate ai punti precedenti, si specifica che i concorrenti che abbiano ommesso di presentare anche uno solo dei documenti amministrativi richiesti dal presente disciplinare, che non abbiano soddisfatto le condizioni minime previste negli atti di gara ovvero che abbiano reso dichiarazioni false, saranno esclusi dalla stessa.

In particolare, comporteranno altresì l'esclusione dalla gara le seguenti circostanze:

- presenza di riferimenti ad elementi economici all'interno delle Buste "A — documentazione Amministrativa" e "B — documentazione tecnica", tali da permettere la determinazione dell'importo offerto;
- offerta economica redatta con modalità diverse da quelle indicate;
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali e/o in aumento;
- indicazione di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara indicate nel disciplinare di gara e relativi allegati, in particolare nei capitoli speciali d'appalto, Norme Amministrative e Norme Tecniche;

- in ogni altra disposizione contenuta nel disciplinare di gara e in tutta l'ulteriore documentazione posta a base di gara, messa a disposizione dei concorrenti, ivi compresi i capitolati speciali d'appalto, Norme Amministrative e Norme Tecniche, la cui mancata osservanza sia indicata in detti elaborati quale "causa o pena di esclusione dalla gara".

23. Altre informazioni pertinenti

- Ai sensi dell'art. 10, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006, il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento è l' Ing. Claudio Bonasio;
- Tutta la documentazione da presentare, richiesta nel presente disciplinare, dovrà essere redatta in lingua italiana;
- le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare di gara, potranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dalla Committente o, alternativamente, mediante dichiarazioni su carta intestata del concorrente che dovranno essere nel contenuto conformi a quanto richiesto dal disciplinare di gara. Tutte le dichiarazioni dovranno essere datate e sottoscritte in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal concorrente e non possono presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte. Si precisa in ogni caso che il firmatario della documentazione di gara dovrà essere a tal fine abilitato in forza dei poteri di firma ad esso attribuiti per rappresentare legalmente la propria azienda od impegnare la stessa, nei limiti ed alle condizioni previsti negli atti istitutori di tali poteri;
- Tutti gli elaborati e la modulistica indicati nel presente bando di gara, saranno reperibili mediante connessione al sito Internet di questa Committente, www.uniacque.bg.it "Fornitori, professionisti e bandi", con esclusione della documentazione inerente la sicurezza. I D.U.V.R.I. inerenti gli impianti oggetto di appalto, saranno visionabili presso la stazione appaltante ogni martedì e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30 previa prenotazione mediante mail, con un giorno lavorativo di anticipo, al seguente indirizzo: approvvigionamenti@uniacque.bg.it, ultimo giorno utile è **giovedì 23/08/2012**. Il concorrente potrà chiederne copia cartacea dietro corresponsione delle relative spese.
- tutte le cifre, ivi inclusi i valori espressi in termini percentuali, riportate nei moduli forniti dalla Committente da accludere nelle offerte tecnica ed economica, dovranno contenere tre numeri decimali dopo la virgola;
- nel caso non vi sia corrispondenza tra i valori espressi in cifre e in lettere, ovvero tra le diverse modalità di espressione dell'offerta economica, sarà considerata valida quella più vantaggiosa per la Committente;
- Le eventuali **richieste di informazioni** complementari, chiarimenti, concernenti gli atti di gara, dovranno essere inoltrate dagli interessati in forma scritta: via mail ovvero fax, all'indirizzo di approvvigionamenti@uniacque.bg.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **24 Agosto 2012**. L'elenco "anonimo" delle richieste pervenute e delle risposte fornite sarà messo a disposizione di tutti gli interessati alla gara e pubblicato sul sito della stazione appaltante: www.uniacque.bg.it, **il concorrente è pertanto tenuto a consultare regolarmente il sito della stazione appaltante nella sezione comunicazioni: fornitori professionisti e bandi, in caso contrario si assume a proprio carico ogni responsabilità che ne dovesse derivare.**
- Si precisa che tutte le comunicazioni inerenti la gara d'appalto dovranno riportare in oggetto:
 - il codice gara: "CIG **4392262144**"

- il nominativo del referente amministrativo di UNIACQUE S.p.A succitato;
 - la dicitura "chiarimenti", oppure "richiesta documenti" oppure "comunicazione".
- il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a trasmettere i documenti necessari per la redazione del contratto ed a stipularlo nei termini che verranno fissati nelle relative comunicazioni. In particolare si evidenzia che per la mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario, nel termine fissato, lo stesso sarà considerato rinunciatario ed inadempiente. E' comunque fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno;
 - la Committente si riserva la facoltà di interrompere, annullare e/o revocare la gara in qualsivoglia momento, e comunque, di non procedere all'aggiudicazione definitiva e di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.;
 - fatti salvi e confermati i divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sarà possibile, entro 10 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva, per gli aventi diritto, l'accesso agli atti del procedimento ai sensi dell'art. 79 comma 5-quater del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.. Tale diritto di accesso potrà essere effettuato presso l'ufficio Gare e Appalti della Committente in Via per Malpaga 22 24050 Ghisalba (BG), dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 15.00 alle 17.00 ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
 - il contratto non prevedrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 241 lettera 1-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - denominazione dell'indirizzo dell'Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) per la Lombardia, sezione di Brescia;
 - **trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
 1. titolare del trattamento, nonché responsabile, è l'Ufficio Acquisti ed Approvvigionamenti nella persona dell'Ing. Claudio Bonasio.
 2. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 3. il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
 4. i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
 5. i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 6. i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 7. l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;

8. con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente lettera d);
- **documentazione presentata:** la stazione appaltante avvisa i partecipanti alla gara che i documenti trasmessi non saranno restituiti con esclusione della cauzione provvisoria che sarà resa su esplicita richiesta del concorrente a seguito dall'aggiudicazione definitiva mediante ritiro presso la sede operativa di Ghisalba.
 - il bando di gara, per la relativa pubblicazione, è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (G.U.C.E.) In data 04/07/2012.

IL RESPONSABILE DELL'AREA APPROVVIGIONAMENTI

Ing. Claudio Bonasio

