



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BERGAMO
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03299640163
del Registro delle Imprese di BERGAMO
data di iscrizione: 27/03/2006

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 27/03/2006

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 366188

Denominazione: UNIACQUE S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede:
BERGAMO (BG) VIA ERMETE NOVELLI, 11 CAP 24122

indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: INFO@PEC.UNIACQUE.BG.IT

Costituita con atto del 20/03/2006

Durata della società:
data termine: 31/12/2050

Oggetto Sociale:

LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, FORMATO DALL'INSIEME DELLE ATTIVITA' DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE, ACCUMULO E DISTRIBUZIONE DI ACQUA AD USI CIVILI ED INDUSTRIALI, DI FOGNATURA E DI DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE (IL "SERVIZIO IDRICO"). LA SOCIETA' PUO', INOLTRE, ESEGUIRE OGNI ALTRA ATTIVITA' E SERVIZIO ATINENTE O CONNESSA CON LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO NONCHE' PROMUOVERE ED INTRAPRENDERE TUTTI QUEGLI STUDI, INIZIATIVE, INCONTRI, RICERCHE ED ATTIVITA' INTESE A CONTRIBUIRE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDICATI NELLO STATUTO E NEGLI ATTI DI INDIRIZZO VINCOLANTI DEGLI ORGANI SOCIALI E DEL COMITATO. LA SOCIETA' REALIZZA E GESTISCE ESCLUSIVAMENTE, NELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DI COMPETENZA, I SERVIZI E LE ATTIVITA' DI CUI AI PRECEDENTI COMMI PREVALENTEMENTE PER CONTO DEGLI AZIONISTI DIVERSI DALLA PROVINCIA DI BERGAMO E NELL'INTERESSE DEGLI STESSI DI MODO CHE LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO SIA ATTUATA COME SE L'AZIONISTA ESERCITASSE UN CONTROLLO ANALOGO A QUELLO ESERCITATO SUI PROPRI SERVIZI. LA SOCIETA' DOVRA' SVOLGERE LE SUDETTE ATTIVITA' NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME PRO TEMPORE VIGENTI CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RISPETTO DEI FINI ISTITUZIONALI E DI CRITERI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA NELLA GESTIONE DI SERVIZI PUBBLICI. NEI LIMITI DI LEGGE E DI STATUTO, POTRA' SVOLGERE ATTIVITA' E SERVIZI PER CONTO DI PERSONE FISICHE, ENTI PUBBLICI O PRIVATI, ANCHE MEDIANTE LA COSTITUZIONE DI SOCIETA' DI CAPITALI CONTROLLATE O COLLEGATE E LA PARTECIPAZIONE A TALI SOCIETA' O MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE ANCHE DI MINORANZA A SOCIETA' DI CAPITALI AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O STRUMENTALE AL PROPRIO, PURCHE' L'ATTIVITA' SVOLTA A FAVORE DI SOGGETTI PRIVATI, COMPLESSIVAMENTE CONSIDERATA, SIA RESIDUALE E COMUNQUE NON SIA PREVALENTE RISPETTO A QUELLA REALIZZATA NEI CONFRONTI DEGLI ENTI SOCI. LA SOCIETA' PUO', ALTRESI', COORDINARSI E ASSOCIARSI CON ALTRE AZIENDE E/O SOCIETA' PER LO SVOLGIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' E, IN GENERE, PER IL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE. A TAL FINE POSSONO ESSERE SOTTOSCRITTI CONTRATTI CON SOGGETTI TERZI, ANCHE A

Pagina 1/ 10

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano



Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

CARATTERE TEMPORANEO, E COMUNQUE NELLE MORE DEL PROCESSO DI AGGREGAZIONE, PER LA GESTIONE DI SPECIFICHE ATTIVITA' NELL'AMBITO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, FERMO RESTANDO IL RISPETTO DEL DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE DELLE ATTIVITA'. PER IL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, RITENUTE UTILI E NECESSARIE, PURCHE' LA PARTE PREVALENTE DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' SIA COMUNQUE SVOLTA A FAVORE DEGLI ENTI LOCALI AZIONISTI E LE PREDETTE OPERAZIONI NON DISTOLGANO LE RISORSE NECESSARIE ALL'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI DIRETTAMENTE ALLA SOCIETA'. LA SOCIETA' ASSICURA AGLI UTENTI, AI CITTADINI ED ALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI INTERESSATE LE INFORMAZIONI INERENTI AI SERVIZI GESTITI.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: SOCIETA' DI REVISIONE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 5

COLLEGIO SINDACALE:
- Sindaci effettivi
numero componenti in carica: 3
- Sindaci supplenti
numero componenti in carica: 2

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto o da Patti Sociali:
L'ORGANO AMMINISTRATIVO GESTISCE LA SOCIETA' E COMPIE GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IN CONFORMITA' ALLE PRESCRIZIONI IMPARTITE DAL COMITATO DI CUI ALL'ART. 10 DELLO STATUTO. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DETIENE LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO. IN CASO DI IMPEDIMENTO, IL PRESIDENTE E' SOSTITUITO DAL VICE PRESIDENTE E, IN CASO DI IMPEDIMENTO DI QUEST'ULTIMO, E' SOSTITUITO DALL'AMMINISTRATORE DELEGATO.

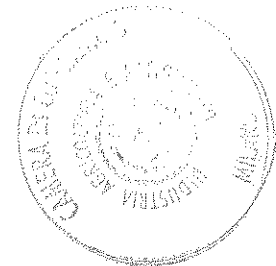
RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI
ART.26 DELLO STATUTO

Clausole di recesso:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Modifiche statutarie - atti e fatti soggetti a deposito:
CON ATTO REPERTORIO NUMERO 13914 DEL NOTAIO MICHELA SERPICO DI BERGAMO E' STATO MODIFICATO L'ARTICOLO 16 DELLO STATUTO SOCIALE AL FINE DI ADEGUARLO ALLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELL'ARTICOLO 1, COMMA 729, DELLA LEGGE DEL 27 DICEMBRE 2006 N.296.
REVISIONE TOTALE DELLO STATUTO CON CONSEGUENTE ADOZIONE DI NUOVO TESTO DI STATUTO

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

| | |
|---------------------------|--------------|
| Capitale Sociale in EURO: | |
| deliberato | 2.040.000,00 |
| sottoscritto | 2.040.000,00 |
| versato | 2.040.000,00 |



Pagina 2/ 10



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Fusione mediante incorporazione di:

- NORD SERVIZI ACQUA S.R.L.

Sede: ALBINO

Codice Fiscale: 02474620164

Data iscrizione: 06/11/2009 Data modifica: 23/04/2010

Data delibera: 11/01/2010 Esecuzione con atto del 14/04/2010

ATTIVITA'

Attività prevalente esercitata dall'impresa:

LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, FORMATO DALL'INSIEME DELLE ATTIVITA'
DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE, ACCUMULO E DISTRIBUZIONE ACQUA AD USI CIVILI ED
INDUSTRIALI DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI, DI FOGNATURA E DI DEPURAZIONE
DELLE ACQUE REFLUE

Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 01/03/2007

Attività esercitata nella sede legale:

LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, FORMATO DALL'INSIEME DELLE ATTIVITA'
DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE, ACCUMULO E DISTRIBUZIONE DI ACQUA AD USI CIVILI ED
INDUSTRIALI DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI, DI FOGNATURA E DI DEPURAZIONE
DELLE ACQUE REFLUE.

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* D'ALIOIA GIOVANNI (rappresentante dell'impresa)

nato a ISOLE TREMITI (FG) il 01/08/1948

codice fiscale: DLAGNN48M01E363N

- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 27/07/2011

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data iscrizione: 26/09/2011

- CONSIGLIERE nominato con atto del 27/07/2011

presentazione il 01/08/2011

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data iscrizione: 26/09/2011

* CASATI ALBERICO

nato a BERGAMO (BG) il 25/08/1959

codice fiscale: CSTLRC59M25A794S

- CONSIGLIERE nominato con atto del 27/07/2011

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

* PAPALIA MARIO

nato a MESSINA (ME) il 27/08/1960

codice fiscale: PPLMRA60M27F158T

- CONSIGLIERE nominato con atto del 27/07/2011

presentazione il 01/08/2011

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

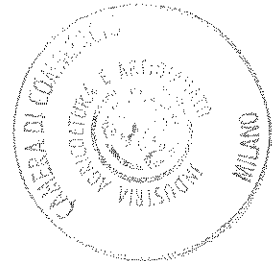
Data iscrizione: 26/09/2011

* PEZZOTTA ANTONIO

nato a NEMBRO (BG) il 29/01/1958

codice fiscale: PZZNTN58A29F864T

- CONSIGLIERE nominato con atto del 27/07/2011





CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

presentazione il 01/08/2011

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data iscrizione: 26/09/2011

Poteri:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 5.9.2011 SONO STATE DELEGATE LE FUNZIONI GESTIONALI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DEL BUDGET ANNUALE, DEI PIANI POLIENNALI E DEI DOCUMENTI DI INDIRIZZO STRATEGICO - GESTIONALE APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE FATTE SALVE LE MATERIE RISERVATE DALLA LEGGE O DALLO STATUTO ALLE DECISIONI DEI SOCI E DEL COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO OD ALLA DELIBERAZIONE COLLEGIALE IN SENO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

IN VIA PURAMENTE ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA:

- RAPPRESENTARE IN ITALIA E ALL'ESTERO LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO CENTRALE E PERIFERICA, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI E CON PERSONE FISICHE E GIURIDICHE, ANCHE INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA, COMPIENDO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' TUTTI GLI ATTI DI ESERCIZIO DEI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO RISERVATI PER LEGGE O PER DISPOSIZIONE STATUTARIA ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
- ELABORARE E SOTTOPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE PROPOSTE RELATIVE AL BUDGET ANNUALE, AI PIANI POLIENNALI ED AI DOCUMENTI DI INDIRIZZO STRATEGICO-GESTIONALE;
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO CHE NON CONCERNANO DIRIGENTI;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI TRATTATIVA SINDACALE, SIA IN SEDE NAZIONALE CHE LOCALE, NEI CONFRONTI DI MINISTERI, COMITATI ED ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI DATORI DI LAVORO E DEI PRESTATORI D'OPERA;
- STIPULARE, CON LE CLAUSOLE PIU' OPPORTUNE, MODIFICARE, RISOLVERE E CEDERE CONTRATTI, ATTI CONCESSORI, ACCORDI, CONVENZIONI, PROTOCOLLI, INTESI (SENZA I VINCOLI D'IMPORTO STABILITI NELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUALORA ATTENGANO AL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE);
- EFFETTUARE OPERAZIONI FINANZIARIE ATTIVE E PASSIVE IN GENERE NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI;
- EFFETTUARE OPERAZIONI SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' ESISTENTI PRESSO TERZI ED IN PARTICOLARE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI, ENTRO I LIMITI DEI FIDI CONCESSI;
- EMETTERE, GIRARE, INCASSARE ASSEGNI BANCARI; FAR EMETTERE, GIRARE E INCASSARE ASSEGNI CIRCOLARI E VAGLIA;
- ESIGERE, CEDERE E TRANSIGERE CREDITI RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;
- TRATTARE CON GLI ENTI COMPETENTI IN MATERIA TARIFFARIA, FIRMARE E PRESENTARE DOMANDE, DOCUMENTAZIONI, OPPOSIZIONI;
- RICHIEDERE ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI E PERIFERICHE E AGLI ENTI LOCALI CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI; STIPULARE E RISOLVERE CONVENZIONI E/O PRECARI CONSEGUENTI A TALI ATTI;
- SULLA BASE DEGLI INDIRIZZI DELIBERATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEGOZIARE ED ADDIVENIRE ALLA PROROGA, RINNOVO, NOVAZIONE, CESSIONE, SCIOGLIMENTO, DELLE CONCESSIONI O CONTRATTI INERENTI L'EROGAZIONE DEI SERVIZI CONTEMPLATI NELL'OGGETTO SOCIALE, COMPRESA LA STIPULA DI ATTI AGGIUNTIVI E LA CONDUZIONE DELLE TRATTATIVE PER LA DEFINIZIONE DELLE INDENNITA' E RIMBORSO, NEL CASO DI CESSAZIONE DEI RAPPORTI CONCESSORI O CONTRATTUALI O DI RISCATTO ANTICIPATO, ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI STESSI RAPPORTI CONCESSORI O CONTRATTUALI OVVERO DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI PRESUPPOSTI;
- COMPIERE AVANTI LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI, PERIFERICHE E LOCALI, GLI ENTI PUBBLICI ECONOMICI E NON ECONOMICI ED I SOGGETTI DI DIRITTO PUBBLICO E PRIVATO COMUNQUE COMPETENTI, TUTTI GLI ATTI PRESCRITTI DA LEGGI, REGOLAMENTI, ORDINANZE ED ALTRI PROVVEDIMENTI IN MATERIA DI COSTRUZIONE, GESTIONE, CONSERVAZIONE, MANUTENZIONE ED EVENTUALE RIMOZIONE E SOSTITUZIONE DI TUBAZIONI

Pagina 4/ 10

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

IMPIANTI, ATTREZZATURE, CABINE E COMUNQUE INERENTI ALLA GESTIONE DI PUBBLICI SERVIZI, COMPRESA L'ASSISTENZA A COLLAUDI, ESPERIMENTI, PERIZIE, NONCHE' LA FORMULAZIONE DI OSSERVAZIONI, ISTANZE E DIFFIDE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA SPECIALE ED AMMINISTRATIVA, NAZIONALE E REGIONALE, IN QUALSIASI STATO E GRADO IN TUTTI I GIUDIZI SIA ATTIVI CHE PASSIVI;
- SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI RICHIESTE DALLE LEGGI TRIBUTARIE VIGENTI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI UFFICI E GLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA CENTRALE E PERIFERICA;
- COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE SERVITU' ATTIVE E PASSIVE CONCERNENTI L'ATTIVITA' SOCIALE;
- NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI PER L'ESERCIZIO DI TUTTI O PARTE DEI POTERI CONFERITIGLI.

* PICCIOLI CAPPELLI ALBERTINO
nato a ADRARA SAN ROCCO (BG) il 11/07/1946
codice fiscale: PCCLRT46L11A058P
- CONSIGLIERE nominato con atto del 27/07/2011
presentazione il 01/08/2011
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
Data iscrizione: 26/09/2011

* CATTANEO ALDO
nato a BERGAMO (BG) il 12/03/1966
codice fiscale: CTTLDA66C12A794T
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 29/05/2009
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

* DI LANDRO RAFFAELE
nato a BERGAMO (BG) il 07/05/1959
codice fiscale: DLNRFL59E07A794G
- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 29/05/2009
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

* CONSOLANDI FLAVIO
nato a ROMANO DI LOMBARDIA (BG) il 05/09/1962
codice fiscale: CNSFLV62P05H509E
- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 29/05/2009
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

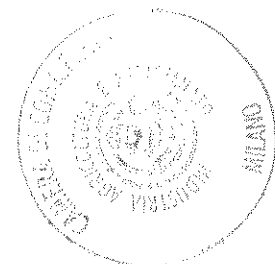
* GARDONI WALTER
nato a BERGAMO (BG) il 07/12/1957
codice fiscale: GRDWTR57T07A794W
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 29/05/2009
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

* GHITTI ELIO ANTONIO
nato a CASAZZA (BG) il 21/12/1955
codice fiscale: GHTLTN55T21B947V
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 29/05/2009
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

* Denominazione: KPMG S.P.A.
codice fiscale: 00709600159
Sede: MILANO (MI) VIA VITTOR PISANI 25 CAP 20124
- SOCIETA' DI REVISIONE nominato con atto del 27/07/2011

* MILANESI MARCO

Pagina 5/ 10





CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

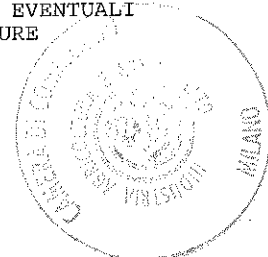
nato a CURNO (BG) il 05/05/1958
codice fiscale: MLNMRC58E05D221U
- PROCURATORE nominato con atto del 31/12/2008
durata in carica FINO ALLA REVOCA
Data iscrizione: 16/01/2009

Poteri:

QUALE DIRETTORE GENERALE CON ATTRIBUZIONE DEI POTERI A FIRMA LIBERA SINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA/00) I POTERI DI GESTIONE CORRENTE ED ORDINARIA DELLA SOCIETA', COME DI SEGUITO INDICATI: - FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' E TUTTI GLI ATTI CHE NON SIANO ESPRESSAMENTE RISERVATI AL PRESIDENTE, COMUNQUE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI; - RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA PER INTERESSI, CAPITALE O ALTRO TITOLO, DARNE QUIETANZA, CONCEDERE LIBERAZIONE DA OGNI GARANZIA CONTRO PAGAMENTO DEL DEBITO GARANTITO; RISCOUTERE LE SOMME MUTUATE, IN TUTTO O IN PARTE, DARNE QUIETANZA; - CURARE GLI ADEMPIMENTI IN MERITO ALLE NORME SULL'IGIENE E LA SICUREZZA DEL LAVORO, ASSUMENDO LA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS 81/2008, CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI ALL'UOPO NECESSARI; - OPERARE SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ORDINARIA DI BANCA; - ESEGUIRE PAGAMENTI, A FRONTE DI OBBLIGAZIONI COMPUTAMENTE ASSUNTE DA PARTE DELLA SOCIETA'; FIRMARE GLI ORDINI DI PAGAMENTO, EMETTERE E SOTTOSCRIVERE ASSEGNI BANCARI; - SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI UTENZA DI SERVIZI PUBBLICI O DI USO PUBBLICO; - RICHIEDERE OFFERTE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE CONTRATTI DI ACQUISTO E DI PERMUTA MERCI, MATERIE PRIME, MACCHINARI, IMPIANTI, BENI MOBILI ANCHE REGISTRATI; CONCEDERE APPALTI PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E SOMMINISTRAZIONI DI OGNI GENERE RELATIVI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', (AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI CONSULENZA); PRENDERE IN LOCAZIONE BENI DI OGNI GENERE (ESCLUSI GLI IMMOBILI); FIRMARE CONTRATTI DI LEASING PER BENI MOBILI REGISTRATI E NON REGISTRATI; STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. CON FACOLTA' DI STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI, COMPIERE TUTTE LE FORMALITA', STIPULAZIONI ED ATTI NECESSARI OD OPPORTUNI PER I POTERI DI CUI SOPRA, PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, SECONDO LE SECONDO LE INDICAZIONI E LIMITAZIONI APPROVATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. POTRA' INOLTRE ACCETTARE PATTI E CONDIZIONI SOTTOSCRIVENDO ANCHE CLAUSOLE COMPROMISSORIE; - MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE, A QUALSIASI TITOLO, I CONTRATTI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI; TRANSIGERE IN ORDINE ALLE CONTROVERSIE INSORTE PER L'ESECUZIONE, INTERPRETAZIONE E RISOLUZIONE DEI CONTRATTI IN GENERE E, IN OGNI CASO, COMPIERE OGNI ATTO RELATIVO A DETTI CONTRATTI. PROCEDERE A TRANSAZIONI NEL LIMITE DEL 10 PER CENTO DEL VALORE CONTRATTUALE DI RIFERIMENTO E, COMUNQUE, ENTRO IL VALORE UNITARIO, PER TRANSAZIONE, DI EURO 50.000,00; - DIRIGERE IL PERSONALE AZIENDALE STABILENDONE GLI INCARICHI E LE MANSIONI; - CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O MANDATI, PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, A FUNZIONARI O DIPENDENTI DELLA SOCIETA' OD A TERZI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI - PROVVEDERE ALLE ASSUNZIONI DI IMPIEGATI, OPERAI E DIPENDENTI IN GENERE (ESCLUSI I DIRIGENTI ED I QUADRI) NELL'AMBITO DEI PIANI DI ASSUNZIONI APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; - ADOTTARE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI, INFERIORI AL LICENZIAMENTO, PRESENTANDO, PER QUESTI ULTIMI, PROPOSTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; - AUTORIZZARE IL PAGAMENTO DELLE RETRIBUZIONI, CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, IMPOSTE E TASSE PER TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE, NONCHE' PER I LAVORATORI AUTONOMI, IN FORZA DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI DI ASSUNZIONE/COLLABORAZIONE; SOTTOSCRIVERE ASSEGNI E/O DISTINTE RIEPILOGATIVE PER L'ACCREDITO DI SALARI E STIPENDI AI DIPENDENTI; - CURARE I RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI, SOTTOSCRIVENDO GLI ACCORDI ED I CONTRATTI INTEGRATIVI AZIENDALI; - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E, IN GENERALE, CON ENTI ED UFFICI COMPETENTI IN MATERIA DI TUTELA DEL CONSUMATORE ED ELIMINAZIONE DEGLI EVENTUALI EFFETTI INQUINANTI DELL'ATTIVITA' AZIENDALE; - ATTIVARE TUTTE LE MISURE

Pagina 6/ 10

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano



Per i certificati in bollo l'imposta è assolta in modo virtuale (autorizzazione Intendenza di Finanza di Milano n. 6743 dell' 11/9/78). I certificati in carta libera sono rilasciati per gli usi per i quali la legge non prescrive il bollo. I diritti di segreteria sono riscossi in conformità alla normativa vigente alla data di rilascio del certificato. - I certificati autorizzati - emessi in originale direttamente dall'incarnato accettato al terminale.



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

PREVISTE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2087 DEL CODICE CIVILE, A TUTELA DELL'INTEGRITA' FISICA E MORALE DEI PRESTATORI DI LAVORO; VIGILARE, ANCHE ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DI TERZI, DIPENDENTI O CONSULENTI DALLO STESSO NOMINATI, AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATE TUTTE LE DISPOSIZIONI DI LEGGE, DI CONTRATTO ED AZIENDALI, IN MATERIA DI LAVORO RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE; - VIGILARE, ANCHE ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DI TERZI E DIPENDENTI, ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME E CAUTELE DIRETTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO ED ALLA SICUREZZA DELLE PERSONE E DELLE COSE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA; - DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERE DEGLI ORGANI SOCIALI ED ELABORARE, IN CONFORMITA' AGLI INDIRIZZI DAGLI STESSI STABILITI, I PROGRAMMI ORGANIZZATIVI, TECNICI, COMMERCIALI ED INDUSTRIALI DELLA SOCIETA'; - ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI RITENUTI UTILI E/O NECESSARI PER ASSICURARE O MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI AZIENDALI ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO; - FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO, NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', SALVO LE LIMITAZIONI CHE RISULTINO DALLA LEGGE, DALLO STATUTO E CON L'ECCEZIONE DI QUELLE RISERVATE AD ALTRI ORGANI AZIENDALI, OPERANDO NELL'ESCLUSIVO INTERESSE DELLA SOCIETA', CON AMPIO ESONERO DEI TERZI IN GENERE DI OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, E CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE VERIFICA. POTRA' COMPIERE, INOLTRE, I SEGUENTI ATTI NEI LIMITI DI SPECIFICO MANDATO CONFERITO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI TUTTE LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, FARE RECLAMI E RICORSI IN VIA AMMINISTRATIVA O GIUDIZIARIA, NEI LIMITI DI SPECIFICO MANDATO CONFERITO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE GIUDIZIALE, ANCHE PER LA DISCUSSIONE DI CAUSE DI LAVORO, TANTO QUALE ATTORE CHE QUALE CONVENUTO, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI E AUSILIARI, EFFETTUARE O CHIEDERE ATTI DI PROCEDURA O PROVVEDIMENTI CONSERVATIVI ED ESECUTIVI; TRANSIGERE E COMPROMETTERE, NOMINARE ARBITRI.

* D'ALESSIO EMILIO FRANCESCO

nato a BERGAMO (BG) il 28/12/1968

codice fiscale: DLSMFR68T28A794J

- PROCURATORE nominato con atto del 31/12/2008

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 16/01/2009

Poteri:

AL QUALE VENGONO ATTRIBUITI CON FIRMA LIBERA SINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 75.000,00 (SETTANTACINQUEMILA/00) I POTERI DI SEGUITO ELENCATI: - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E FIRMARE LA CORRISPONDENZA SOCIALE PER LE ATTIVITA' E LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELL'AREA DI PROPRIA COMPETENZA; - FIRMARE LA CORRISPONDENZA A CARATTERE INFORMATIVO INERENTE LE ATTIVITA' TECNICHE DELLA SOCIETA' ED OGNI DICHIARAZIONE, ATTESTAZIONE, CERTIFICAZIONE E RICHIESTA ALLA SOCIETA' IN ORDINE ALL'ATTIVITA' STESSA; - GESTIRE E CURARE SOTTO IL PROFILO QUANTITATIVO E QUALITATIVO IL SISTEMA DI CAPTAZIONE E DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA POTABILE, DI RACCOLTA E TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE URBANE, DEL TRATTAMENTO E DELLO SMALTIMENTO DEI FANGHI RESIDUI, ASSUMENDONE LA RESPONSABILITA' DELLA CORRETTA GESTIONE E CONDUZIONE AL FINE DI RISPETTARE LE NORME SULLA TUTELA DELLE ACQUE E SULLA QUALITA' DELLE ACQUE DESTINATE AL CONSUMO UMANO, NELL'AMBITO DELLE CARATTERISTICHE INTRINSECHE DI CIASCUN IMPIANTO E SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE DAI SISTEMI DI CONTROLLO E MONITORAGGIO PERIFERICI; - RICHIEDERE LA CONSEGNA, NELL'AMBITO DI CONTRATTI QUADRO PREESISTENTI, DI MATERIALI, SERVIZI E LAVORI; - RILASCIARE DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' E DI IDONEITA', A TUTTI GLI EFFETTI, CON RIFERIMENTO ALLE SPECIFICHE TECNICHE DI FORNITURA E PRESTAZIONI, PER LE OPERE ED I MATERIALI ESEGUITI/FORNITI DA TERZI, PREVIO CONTROLLO E COLLAUDO DEGLI STESSI, PROCEDERE ALL'ACCERTAMENTO DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI AI FINI DELLA LORO LIQUIDAZIONE, CONTESTARE LE EVENTUALI INADEMPIENZE E PROCEDERE AD EVENTUALI TRANSAZIONI (QUESTE NEL LIMITE DEL 10% DEL VALORE DEL CONTRATTO DI RIFERIMENTO E COMUNQUE, ENTRO IL VALORE

Pagina 7/ 10

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano





CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

UNITARIO PER TRANSAZIONE DI 40.000,00 EURO); - CONFERIRE E REVOCARE MANDATI E DELEGHE A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEI POTERI QUI CONFERITIGLI. LA PRESENTE PROCURA E' A TEMPO INDETERMINATO E POTRA' ESSERE REVOCATA PER ISCRITTO IN QUALSIASI MOMENTO. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

* BONASIO CLAUDIO
nato a BERGAMO (BG) il 09/07/1956
codice fiscale: BNSCLD56L09A794J
- PROCURATORE nominato con atto del 31/12/2008
durata in carica FINO ALLA REVOCA
Data iscrizione: 16/01/2009

Poteri:

QUALE RESPONSABILE DELL'AREA ACQUISTI, AL QUALE VENGONO ATTRIBUITI CON FIRMA LIBERA SINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) I POTERI DI SEGUITO ELENCATI: - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E FIRMARE LA CORRISPONDENZA SOCIALE PER LE ATTIVITA' E LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELL'AREA DI PROPRIA COMPETENZA; - FIRMARE LA CORRISPONDENZA A CARATTERE INFORMATIVO INERENTE LE ATTIVITA' TECNICHE DELLA SOCIETA' ED OGNI DICHIARAZIONE, ATTESTAZIONE, CERTIFICAZIONE E RICHIESTA ALLA SOCIETA' IN ORDINE ALL'ATTIVITA' STESSA; - ASSICURARE ALLA SOCIETA' GLI APPALTI DI LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE NECESSARIE STIPULANDO E FIRMANDO I RELATIVI CONTRATTI E FACENDO QUANTO NECESSARIO A QUESTO SCOPO; - SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI UTENZA DI SERVIZI PUBBLICI O DI USO PUBBLICO; - STIPULARE I CONTRATTI DI APPALTO E DI FORNITURA IN GENERE E TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL NORMALE SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, FATTI SALVI I POTERI ATTRIBUITI AD ALTRI ORGANI E/O RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA', IN COERENZA CON LE NORMATIVE E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI ACQUISTI ED APPALTI; - STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PLURIENNALI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI PER UN IMPORTO MASSIMO ANNUALE DI 50.000,00 EURO; - STIPULARE, FIRMARE, TRASFERIRE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PER QUALSIASI AMMONTARE, CONTRO OGNI RISCHIO SIA RITENUTO OPPORTUNO PROTEGGERE LA SOCIETA'; - PROCEDERE AD EVENTUALI TRANSAZIONI (QUESTE NEL LIMITE DEL 10% DEL VALORE DEL CONTRATTO DI RIFERIMENTO E COMUNQUE, ENTRO IL VALORE UNITARIO PER TRANSAZIONE DI 40.000 EURO); - ESPLETARE OGNI ALTRA FORMALITA' NECESSARIA (IN RELAZIONE O SUCCESSIVA) ALLA STIPULAZIONE DI CONTRATTI ATTIVI E PASSIVI E FARE QUANT'ALTRO NECESSARIO PER DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI COSI' STIPULATI; - CONFERIRE E REVOCARE MANDATI E DELEGHE A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI DAL PRESENTE VERBALE E PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DANDOSI ESPRESSAMENTE ATTO CHE CIASCUNA DELEGA DOVRA' ESSERE IMMEDIATAMENTE COMUNICATA AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA E DELL'AREA PERSONALE; - AL RESPONSABILE DELL'AREA ACQUISTI SONO DELEGATI TUTTI I POTERI DI DIREZIONE E CONTROLLO RELATIVI ALLA TUTELA, AL PROCESSO, ALLA SICUREZZA E SALVAGUARDIA DEI DATI PERSONALI IN QUALSIASI MODO ACQUISITI DALLA SOCIETA' NELL'AMBITO DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' OPERATIVE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D. LGS. 196/2003.

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
 SEDE AMMINISTRATIVA
GHISALBA (BG) VIA MALPAGA, 22 CAP 24050

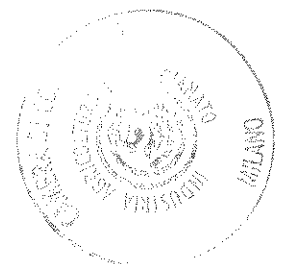
Attività esercitata:

EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 01/06/2007

Pagina 8/ 10

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano





CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

- Unità locale IMPIANTO
BAGNATICA (BG) VIA DEL CAMPO NUOVO, 1 CAP 24060

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 01/06/2007

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
RANICA (BG) VIA VIANDASSO, 59 CAP 24020

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 01/07/2007

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
TRESORE BALNEARIO (BG) PIAZZA SALVO D'ACQUISTO, 80 CAP 24069

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 01/07/2007

- Unità locale IMPIANTO
COLOGNO AL SERIO (BG) VIA LAZIO CAP 24055

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 01/09/2007

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
LURANO (BG) VIA CASCINA BARBELLINA, 20 CAP 24050

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 02/03/2009

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
ZOGNO (BG) VIA LOCATELLI, 115 CAP 24019

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI.

Data apertura: 01/07/2010

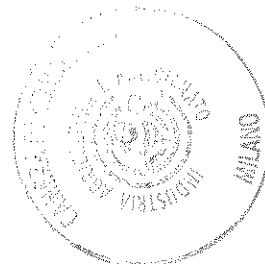
- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
CASNIGO (BG) VIA SERIO, 85 CAP 24020

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 18/10/2010

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
ENDINE GAIANO (BG) VIA VALLE DELLE FONTANE, 5/7 CAP 24060

Pagina 9/ 10





CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO

Prot.:CEW/7756/2012/CMI1631

22/2/2012

Frazione LOCALITA' PERTEGALLI

Attività esercitata:
EROGAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI ACQUE POTABILI E NON POTABILI

Data apertura: 03/10/2011

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

IL CONSERVATORE DEL REGISTRO IMPRESE
DR. EMANUELE PRATI

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE - AUTORIZZAZIONE DELL'INTENDENZA
DI FINANZA DI MILANO N.6743 DELL'11/9/1978

| | | | |
|-----------------------|---|------|-------|
| RISCOSSI PER NR BOLLI | 5 | EURO | 73,10 |
| PER DIRITTI | | EURO | 5,00 |
| TOTALE | | EURO | 78,10 |

TOTALE CON GLI IMPORTI ESPRESSI IN LIRE: 151221

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA
POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCURSALE IN CORSO, AI
SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

PREDISPOSTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO L'UFFICIO
REGISTRO DELLE IMPRESE DI MILANO
AI SENSI DELL'ART. 3 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 39/93

P. IL CONSERVATORE DEL REGISTRO
GIANFRANCESCO VANZELLI
L'ADDETTO
ROSA SCOGLIO

*** fine certificato ***

Pagina 10/ 10

Per i certificati in bollo l'imposta è assolta in modo virtuale (autorizzazione Intendenza di Finanza di Milano n. 6743 dell' 11/9/78). I certificati in carta libera sono rilasciati per gli usi per i quali la legge non prescrive il bollo. I diritti di segreteria sono riscossi in conformità alla normativa vigente alla data di rilascio del certificato. - I certificati autorizzati - emessi in originale direttamente dall'elaboratore elettronico - sono siglati dall'incaricato addetto al terminale.